

Autorizzazione all'uso dei cookie

La legislazione europea in materia di privacy e protezione dei dati personali richiede il tuo consenso per l'uso dei cookie. Acconsenti?

[Per ulteriori informazioni visualizza la Cookie Policy](#)

[No, non acconsento](#) [Sì, acconsento](#)

Le domande presentate hanno validità dal **1 luglio** del corrente anno **al 30 giugno** dell'anno successivo.

In ALBO dell'IC di Roverbella sono pubblicati i Criteri per graduare Messe a Disposizione MaD

Criteri per graduare Messe a Disposizione -MaD

Istruzioni

1. ?In **Accesso utente**, che trovi appena sotto Istruzioni, clicca su **REGISTRATI**
2. In **Profilo Utente** compila con attenzione i campi Nome utente, Indirizzo e-mail, Password, Conferma password e Codice fiscale
3. Clicca su **REGISTRATI**
4. Il sistema invia all'indirizzo e-mail da te segnalato mail di verifica con istruzioni **Si raccomanda di controllare anche nello SPAM e cliccare su *Messaggio sicuro oppure spostare il messaggio in Posta in arrivo***
5. Clicca sul link che trovi in e-mail ricevuta
6. Dopo la verifica il sistema ti chiederà di cambiare password
La nuova password dovrà avere minimo 6 caratteri alfanumerici di cui almeno una lettera maiuscola, un numero, un segno di punteggiatura
7. Conferma la password
8. Compila i campi COGNOME, NOME e clicca su SALVA
9. Il sistema ti reindirizzerà al format "Domanda di Messa a Disposizione" a cui dovrai **obbligatoriamente allegare il CURRICULUM VITAE e una copia del documento di identità**
10. Dopo l'invio del format:
 - o sarai indirizzato alla tua pagina "Domanda di Messa a Disposizione presentata".
 - o il tuo nome comparirà nelle MaD pubbliche per i posti che hai chiesto
 - o ti sarà sempre possibile visualizzare e modificare quanto da te compilato. Dovrai cliccare su Accedi e, una volta logato, cliccare su "Domanda di Messa a Disposizione presentata".

Accesso utente

REGISTRATI

ACCEDI

Richiedi nuova password

URL (modified on 01/07/2019 - 20:13): <https://www.icroverbella.edu.it/mad/node/4>